

# സഹകരണ സർവ്വീസ് പരീക്ഷാ ബോർഡ്

കേരള സംസ്ഥാന സഹകരണ ബാങ്ക് ബിൾഡിംഗ്, ഓവർ ബ്രിഡ്ജ്, തിരുവനന്തപുരം 695 001

☎0471-2468690, 2468670

**വിജ്ഞാപനം :1 /2018**

നം.സി.എസ്.ഇ.ബി/എ&എൻ/64/18

വിജ്ഞാപന തീയതി -

17.01.2018

അപേക്ഷ ലഭിക്കേണ്ട അവസാന തീയതി 16.02.2018

താഴെപ്പറയുന്ന സഹകരണ ബാങ്കുകളിൽ ഒഴിവുള്ള തസ്തികകളിലേയ്ക്ക് തെരഞ്ഞെടുക്കപ്പെടുന്നതിന് യോഗ്യതയുള്ള ഉദ്യോഗാർത്ഥികളിൽ നിന്നും നിശ്ചിത ഫോറത്തിൽ അപേക്ഷകൾ ക്ഷണിക്കുന്നു.

**1. നിയമന രീതി.** നേരിട്ടുള്ള നിയമനം. പരീക്ഷാ ബോർഡ് നടത്തുന്ന എഴുത്തു പരീക്ഷയുടേയും ബന്ധപ്പെട്ട സഹകരണ സ്ഥാപനങ്ങൾ നടത്തുന്ന അഭിമുഖത്തിന്റേയും അടിസ്ഥാനത്തിൽ പരീക്ഷാ ബോർഡ് നൽകുന്ന ലിസ്റ്റിൽ നിന്നും സംഘങ്ങൾ തയ്യാറാക്കുന്ന റാങ്ക് ലിസ്റ്റ് പ്രകാരം.

**2. നിയമന അധികാരി.** ബന്ധപ്പെട്ട സഹകരണ സംഘം/ബാങ്കുകൾ.

**കാറ്റഗറി 1/2018 സിസ്റ്റം അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റർ**

**വിദ്യാഭ്യാസ യോഗ്യത :** (i) ഇൻഫർമേഷൻ ടെക്നോളജിയിൽ നിന്നുള്ള ബി.ടെക് ബിരുദം/  
കമ്പ്യൂട്ടർ സയൻസ് / എം.സി.എ

(ii) സാമ്പത്തിക ഇടപാടുകളെ സ്ഥാപനത്തിൽ സിസ്റ്റം അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റർ തസ്തികയിൽ ജോലി ചെയ്ത രണ്ട് വർഷത്തെ പ്രവർത്തി പരിചയം

ക്രമ നമ്പർ	കാറ്റഗറി നമ്പർ	ബാങ്കിന്റെ പേര്	ഒഴിവുകളുടെ എണ്ണം, ശമ്പളസ്കെയിൽ
1	1	കൊല്ലം സഹകരണ അർബൻ ബാങ്ക് ക്ലിപ്തം നം.960, വൈ.എം.സി. എ റോഡ്, ചിനക്കട, കൊല്ലം 691 001 ☎0474-2749650	(1) 17050-47650
2	2	റാന്നി സർവ്വീസ് സഹകരണ ബാങ്ക് ക്ലിപ്തം.നം. 65, റാന്നി പി.ഒ, പത്തനംതിട്ട 689672 ☎04735-227564	(1) 17420-47750
3	3	മല്ലപ്പള്ളി സർവ്വീസ് സഹകരണ ബാങ്ക് ക്ലിപ്തം.നം. എ.155, കീഴ്വായ്പൂർ പി.ഒ, പത്തനംതിട്ട 689587 ☎0469-2682404	(1) ആദ്യവർഷം 15000/- രണ്ടാമത്തെ വർഷം18000/-
4	4	ആലപ്പുഴ അർബൻ സഹകരണ ബാങ്ക് ക്ലിപ്തം.നം. എ.67, പിച്ച്- അയ്യർ ജംഗ്ഷൻ, കല്ലൻ റോഡ്, ആലപ്പുഴ 688 011☎0477-2262655	(1) 13350-35200
5	5	ആലുവ അർബൻ സഹകരണ ബാങ്ക് ക്ലിപ്തം.നം. 1623, ഹെഡ്ക്വാർട്ടേഴ്സ്, മാർക്കറ്റ് റോഡ്, ആലുവ, എറണാകുളം 6831 01☎0484-2623842	(1) 17050-47650
6	6	തൃശ്ശൂർ അർബൻ സഹകരണ ബാങ്ക് ക്ലിപ്തം.നം. 87, ഹെഡ്ക്വാർട്ടേഴ്സ്, മിഷൻ ക്വാർട്ടേഴ്സ്, തൃശ്ശൂർ 680 001 ☎0487-2429245	17050-47650
7	7	കാലിക്കറ്റ് സിറ്റി സർവ്വീസ് സഹകരണ ബാങ്ക് ക്ലിപ്തം.നം. ഡി.2777 സിറ്റി ബാങ്ക് ജംഗ്ഷൻ, ചാലപ്പുറം പി.ഒ, കോഴിക്കോട് 673 002 ☎0495-2306311	(1) 17420-47750
8	8	പയ്യോളി കോ-ഓപ്പറേറ്റീവ് അർബൻ ബാങ്ക് ക്ലിപ്തം.നം. എഫ് 1354 പയ്യോളി പി.ഒ, കോഴിക്കോട് 673 522 ☎0496-2602028	(1) 10700-24250
9	9	കോടിയേരി സർവ്വീസ് സഹകരണ ബാങ്ക് ക്ലിപ്തം നം. എഫ്.1451 പാറാൽ പി.ഒ, തലശ്ശേരി, കണ്ണൂർ 670671 ☎0490-2356411	(1) 17420-47750 വികലാംഗ സംവരണം
10	10	കാസറഗോഡ് സർവ്വീസ് സഹകരണ ബാങ്ക് ക്ലിപ്തം നം. സി. 862 , കാസറഗോഡ് പി.ഒ, കാസറഗോഡ് 671 121 ☎04994-230296	(1) 17420-47750
11	11	കാസറഗോഡ് സഹകരണ ടൗൺ ബാങ്ക് ക്ലിപ്തം.നം. 970, ഹെഡ്ക്വാർട്ടേഴ്സ്, പാണ്ടൂരക ട്രംബിൾ റോഡ്, കാസറഗോഡ് പി.ഒ, കാസറഗോഡ് 671 121 ☎04994-223994	(1) 17050-47650

12	12	ബേഡഡുക ഫാർമേഴ്സ് സർവ്വീസ് സഹകരണ ബാങ്ക് ക്ലിപ്തം.നം. എഫ്. എഫ്. 92, കുണ്ടംകുഴി പി.ഒ, ചെങ്ങള വഴി, കാസറഗോഡ് 671 541 ☎04994-210233	(1) 15320-42300
----	----	---	--------------------

**കാറ്റഗറി 2/2018 ഡേറ്റാ എൻട്രി ഓപ്പറേറ്റർ**

- വിദ്യാഭ്യാസ യോഗ്യത :** (i) ഏതെങ്കിലും അംഗീകൃത സർവ്വകലാശാലയിൽ നിന്നുള്ള ബിരുദം.  
(ii) കേരള / കേന്ദ്ര സർക്കാർ അംഗീകരിച്ച സ്ഥാപനത്തിലെ ഡേറ്റാ എൻട്രി കോഴ്സ് പാസ്സായ സർട്ടിഫിക്കറ്റ്.  
(iii) ഒരു അംഗീകൃത സ്ഥാപനത്തിൽ ഡേറ്റാ എൻട്രി തസ്തികയിൽ ജോലി ചെയ്ത ഒരു വർഷത്തെ പ്രവർത്തി പരിചയം.

ക്രമ നമ്പർ	കാറ്റഗറി നമ്പർ	സംഘം/ബാങ്കിന്റെ പേര്	ഒഴിവുകളുടെ എണ്ണം, ശമ്പളസ്കെയിൽ
1	1	പാലോട് സർവ്വീസ് സഹകരണ ബാങ്ക് ക്ലിപ്തം നം.792, പാലോട്, കരിമൺകോട് പി.ഒ, തിരുവനന്തപുരം 695 562 ☎0472-2840241	(1) 10950-29600 വികലാംഗ സംവരണം
2	2	അയിരൂപ്പാറ ഫാർമേഴ്സ് സർവ്വീസ് സഹകരണ ബാങ്ക് ക്ലിപ്തം നം.2154 പോത്തൻകോട്, പോത്തൻകോട് പി.ഒ, തിരുവനന്തപുരം 695 584 ☎0471-2419233	(1) 11250-30300 വികലാംഗ സംവരണം
3	3	മയ്യനാട് റീജിയണൽ സഹകരണ ബാങ്ക് ക്ലിപ്തം. നമ്പർ. 94 , മയ്യനാട് പി.ഒ, കൊല്ലം 691303 ☎0474- 2555265	(2) ജനറൽ-1 വികലാംഗ സംവരണം -1 11850-31050
4	4	ആര്യങ്കാവ് സർവ്വീസ് സഹകരണ ബാങ്ക് ക്ലിപ്തം നം.2965, ആര്യങ്കാവ് പി.ഒ, കൊല്ലം 691309 ☎0475-2211545	(1) 10950-29600 വികലാംഗ സംവരണം
5	5	പുയപ്പള്ളി സർവ്വീസ് സഹകരണ ബാങ്ക് ക്ലിപ്തം നം.3964, കൊട്ടറ, മിയ്യണ്ണൂർ പി.ഒ, കൊട്ടാരക്കര, കൊല്ലം 691537 ☎0474 -2462045	(1) 10690-28900
6	6	തൃക്കോവിൽവട്ടം പഞ്ചായത്ത് സർവ്വീസ് സഹകരണ ബാങ്ക് ക്ലിപ്തം നം.ക്യൂ. 78, മുഖത്തല പി.ഒ, കൊല്ലം 691577 ☎0474 2501511	(1) 10690-28900
7	7	മല്ലപ്പള്ളി സർവ്വീസ് സഹകരണ ബാങ്ക് ക്ലിപ്തം.നം. എ.155, കീഴ്വായ്പുർ പി.ഒ, പത്തനംതിട്ട 689587 ☎0469-2682404	(1) ആദ്യവർഷം 10000/- രണ്ടാമത്തെ വർഷം13000/-
8	8	ഏരത്ത് സർവ്വീസ് സഹകരണ ബാങ്ക് ക്ലിപ്തം.നം. 2781, ചൂരക്കോട്.പി.ഒ, മണക്കാല, പത്തനംതിട്ട 691 551 ☎04734-210278	(1) 10950-29600 വികലാംഗ സംവരണം
9	9	തൃക്കൊടിത്താനം സർവ്വീസ് സഹകരണ ബാങ്ക് ക്ലിപ്തം.നം. 178 തൃക്കൊടിത്താനം പി.ഒ, ചങ്ങനാശ്ശേരി, കോട്ടയം 686105 ☎0481-2441062	(1) 11850-31050 വികലാംഗ സംവരണം
10	10	കട്ടപ്പന സർവ്വീസ് സഹകരണ ബാങ്ക് ക്ലിപ്തം.നം. 3738, കട്ടപ്പന പി.ഒ, ഇടുക്കി 68 5508 ☎04868-272221	(2) 11250-30300
11	11	കൂട്ടാർ സർവ്വീസ് സഹകരണ ബാങ്ക് ക്ലിപ്തം.നം. കെ.373, കൂട്ടാർ, കരുണാപുരം പി.ഒ, ഇടുക്കി 685552 ☎04868-279306	(1) 10950-29600
12	12	കൊച്ചിൻ നേവൽ ബെയ്സ് സിവിലിയൻ എംപ്ലോയീസ് കോപ്പറേറ്റീവ് സൊസൈറ്റി ക്ലിപ്തം.നം.4146, നേവൽ ബെയ്സ്, കൊച്ചി, എറണാകുളം 682 004 ☎0484-2666528	(1) 11250-30300

13	13	തലപ്പിള്ളി താലൂക്ക് പ്രാഥമിക സഹകരണ കാർഷിക ഗ്രാമ വികസന ബാങ്ക് . ക്ലിപ്തം നം ആർ. 1354, വടക്കാഞ്ചേരി, തൃശ്ശൂർ 680 582 ☎04884-234460	(1) 11050-32250
14	14	പുമാഗലം സർവ്വീസ് സഹകരണ ബാങ്ക് ക്ലിപ്തം.നം. ആർ. 712, അരിപ്പാലം.പി.ഒ, തൃശ്ശൂർ 680 688 ☎0480-2860796	(1) 10950-29600 വികലാംഗ സംവരണം
15	15	ആമ്പല്ലൂർ സർവ്വീസ് സഹകരണ ബാങ്ക് ക്ലിപ്തം.നം.503, മണ്ണുപുട്ട, വരാക്കര. പി.ഒ, തൃശ്ശൂർ 680 302 ☎0480-2751491	(1) 10950-29600
16	16	അവിണിശ്ശേരി സർവ്വീസ് സഹകരണ ബാങ്ക് ക്ലിപ്തം.നം. 400, അവിണിശ്ശേരി പി.ഒ, തൃശ്ശൂർ 680 306 ☎0487-2459403	(1) 10950-29600
17	17	അരിയല്ലൂർ സർവ്വീസ് സഹകരണ ബാങ്ക് ക്ലിപ്തം.നം. എഫ്.7730, അരിയല്ലൂർ പി.ഒ, മലപ്പുറം 676312 ☎0494-2470173	(1) 10950-29600 വികലാംഗ സംവരണം
18	18	പള്ളിക്കൽ സർവ്വീസ് സഹകരണ ബാങ്ക് ക്ലിപ്തം.നം. ഡി. 1936, പള്ളിക്കൽ പി.ഒ, മലപ്പുറം. 673634☎0483-2790314	(1) 10690-28900 വികലാംഗ സംവരണം
19	19	ഏലംകുളം സർവ്വീസ് സഹകരണ ബാങ്ക് ക്ലിപ്തം.നം. എഫ്. 1536, കുനക്കാവ് പി.ഒ, മലപ്പുറം 679340 ☎04933-231337	(1) 11250-30300 വികലാംഗ സംവരണം
20	20	കാലിക്കറ്റ് സിറ്റി സർവ്വീസ് സഹകരണ ബാങ്ക് ക്ലിപ്തം.നം. ഡി. 2777 സിറ്റി ബാങ്ക് ജംഗ്ഷൻ, ചാലപ്പുറം പി.ഒ, കോഴിക്കോട് 673 002 ☎0495-2306311	(1) 11850-31050
21	21	കാരന്തൂർ സർവ്വീസ് സഹകരണ ബാങ്ക് ക്ലിപ്തം.നം. എൽ.എൽ 31 കാരന്തൂർ പി.ഒ, കോഴിക്കോട് 673 571 ☎0495-2800280	(1) 10690-28900
22	22	പയ്യോളി സർവ്വീസ് സഹകരണ ബാങ്ക് ക്ലിപ്തം.നം. എഫ്, 1267, പയ്യോളി പി.ഒ, കോഴിക്കോട് 673 522 ☎0496- 2602029	(1) 11250-30300
23	23	മരുതോക്കര സർവ്വീസ് സഹകരണ ബാങ്ക് ക്ലിപ്തം.നം. ഡി. 2461 അടുക്കൽ പി.ഒ, കുറ്റാടി വഴി, കോഴിക്കോട് 673 508 ☎0496- 2597621	(1) 9190-23600
24	24	കൽപ്പറ്റ കോ-ഓപ്പറേറ്റീവ് അർബൻ സൊസൈറ്റി ക്ലിപ്തം.നം. ഡബ്ല്യു. 228, പിണങ്ങോട് റോഡ്, കൽപ്പറ്റ പി.ഒ, വയനാട് 673 121 ☎04936- 205596	(1) 10690-28900
25	25	മാനന്തവാടി ഫാർമേഴ്സ് സർവ്വീസ് സഹകരണ ബാങ്ക് ക്ലിപ്തം.നം. എഫ്. 4034, മാനന്തവാടി പി.ഒ, വയനാട് 670 645 ☎04935-240243	(1) 11250-30300

1. പ്രായപരിധി 1/1/2018 ൽ 18 (പതിനെട്ട്) വയസ്സ് തികഞ്ഞിരിക്കേണ്ടതും 40 (നാൽപ്പത്) വയസ്സ് കഴിയുവാൻ പാടില്ലാത്തതുമാകുന്നു. എന്നാൽ പട്ടിക ജാതി /പട്ടിക വർഗ്ഗത്തിൽപ്പെട്ടവർക്ക് ഉയർന്ന പ്രായപരിധിയിൽ അഞ്ചു വർഷത്തെ ഇളവും, മറ്റു പിന്നോക്കവിഭാഗത്തിനും, വിമുക്തഭടൻമാർക്കും മൂന്നു വർഷത്തെ ഇളവും, വികലാംഗർക്ക് 10 വർഷത്തെ ഇളവും ലഭിക്കുന്നതാണ്.

2. ഒരു സംഘം/ ബാങ്കിന്റെ യോഗ്യത ലിസ്റ്റിൽ ഉൾപ്പെടുന്ന ഉദ്യോഗാർത്ഥികൾക്ക് പ്രസ്തുത സംഘത്തിലെ അഭിമുഖം 20 മാർക്ക് ആയിരിക്കും. അഭിമുഖത്തിന് ഹാജരായാൽ 03 മാർക്കും, സ്വന്തം ജില്ലയിൽ അഭിമുഖത്തിന് ഹാജരാകുന്ന ഉദ്യോഗാർത്ഥികൾക്ക് 5 മാർക്കും ലഭിക്കുന്നതാണ്. അപേക്ഷാ ഫാറത്തിൽ സ്വന്തം ജില്ല വ്യക്തമാക്കേണ്ടതും അഭിമുഖ സമയത്ത്, ബന്ധപ്പെട്ട റവന്യൂ അധികാരികളിൽ നിന്നും ലഭിക്കുന്ന നേറ്റിവിറ്റി സർട്ടിഫിക്കറ്റ് ഹാജരാക്കേണ്ടതുമാണ്. എന്നാൽ മാത്രമേ നേറ്റിവിറ്റി മാർക്ക് ലഭിക്കുകയുള്ളൂ.

3. ഉദ്യോഗാർത്ഥികൾക്ക് ഒന്നിൽ കൂടുതൽ സംഘങ്ങളിലേയ്ക്കും, തസ്തികകളിലേയ്ക്കും അപേക്ഷിക്കാവുന്നതാണ്. പൊതു വിഭാഗക്കാർക്കും, വയസ്സ് ഇളവ് ലഭിക്കുന്നവർ ഉൾപ്പെടെയുള്ളവർക്കും (സഹകരണ ചട്ടം 183 (1) ) ഒരു തസ്തികയ്ക്ക് 150 രൂപയും തുടർന്നുള്ള ഒരോ തസ്തികയ്ക്കും /സംഘത്തിനും 50 രൂപ വീതം അധികമായി പരീക്ഷാ ഫീസായി അടയ്ക്കണം പട്ടിക ജാതി/പട്ടിക വർഗ്ഗ വിഭാഗത്തിന് അപേക്ഷയിലെ ഒരു തസ്തികയ്ക്ക് 50 രൂപ വീതവും തുടർന്നുള്ള ഒരോ തസ്തികയ്ക്കും/സംഘത്തിനും 50 രൂപ വീതം അധികമായി പരീക്ഷാ ഫീസായി അടയ്ക്കണം. ഒന്നിൽ കൂടുതൽ തസ്തികകളിലേയ്ക്കും/സംഘത്തിലേയ്ക്കും അപേക്ഷിക്കുന്നതിന് ഒരു അപേക്ഷ ഫോറവും, ഒരു ചെല്ലാൻ/ഡിമാന്റ് ഡ്രാഫ്റ്റും മാത്രമേ സമർപ്പിക്കേണ്ടതുള്ളൂ. അപേക്ഷാ ഫീസ് ഫെഡറൽ ബാങ്ക്, കേരള സംസ്ഥാന സഹകരണ ബാങ്ക് എന്നീ ബാങ്കുകളുടെ ബ്രാഞ്ചുകളിൽ ചെല്ലാൻ വഴി നേരിട്ട് അടയ്ക്കാവുന്നതാണ്. (അതിനാവശ്യമായ ചെല്ലാൻ സഹകരണ സർവ്വീസ് പരീക്ഷാ ബോർഡിന്റെ വെബ്സൈറ്റിൽ അപേക്ഷാഫോറത്തിനൊപ്പം കൊടുത്തിട്ടുണ്ട്). അല്ലെങ്കിൽ ജില്ലാ

സഹകരണ ബാങ്ക്, സ്റ്റേറ്റ് ബാങ്ക് ഓഫ് ഇന്ത്യ എന്നീ ബാങ്കുകളിൽ നിന്നും സഹകരണ സർവ്വീസ് പരീക്ഷാ ബോർഡ് സെക്രട്ടറിയുടെ പേരിൽ ക്രോസ്സ് ചെയ്ത, തിരുവനന്തപുരത്ത് CTS പ്രകാരം മാറാവുന്ന ഡിമാന്റ് ഡ്രാഫ്റ്റ് മാത്രമേ പരീക്ഷാ ഫിസായി സ്വീകരിയ്ക്കുകയുള്ളൂ. അക്കൗണ്ടിൽ പണമടച്ചതിന്റെ ചെല്ലാൻ രസീത് / ഡിമാന്റ് ഡ്രാഫ്റ്റ് അപേക്ഷയോടൊപ്പം ഉള്ളടക്കം ചെയ്തിരിയ്ക്കേണ്ടതും, ആ വിവരം അപേക്ഷയിൽ പ്രത്യേകം കാണിച്ചിരിയ്ക്കേണ്ടതുംമാകുന്നു. വിജ്ഞാപന കാലയളവിനുള്ളിൽ എടുക്കുന്ന ഡിമാന്റ് ഡ്രാഫ്റ്റ് മാത്രമേ അതാത് പരീക്ഷയ്ക്ക് ഫിസിയത്തിൽ പരിഗണിക്കുകയുള്ളൂ.

4. വിശദമായ വിജ്ഞാപനവും, അപേക്ഷയുടെ മാതൃകയും, പ്രവർത്തിപരിചയം തെളിയിക്കുന്നതിനുള്ള സർട്ടിഫിക്കറ്റിന്റെ മാതൃകയും, ഡേറ്റാ എൻട്രി കോഴ്സിനു തുല്യമായി കേരള പബ്ലിക് സർവ്വീസ് കമ്മീഷൻ അംഗീകരിച്ചിട്ടുള്ള വിവിധ കോഴ്സുകളുടെ വിവരങ്ങളും സഹകരണ സർവ്വീസ് പരീക്ഷാ ബോർഡിന്റെ [www.csebkerala.org](http://www.csebkerala.org) എന്ന വെബ്സൈറ്റിൽ ലഭ്യമാണ്. അപേക്ഷയും അനുബന്ധങ്ങളും ബോർഡ് നിശ്ചയിച്ചിട്ടുള്ള മാതൃകയിൽ തന്നെ **16.02.2018** നകം സഹകരണ സർവ്വീസ് പരീക്ഷാ ബോർഡിൽ ലഭിക്കേണ്ടതാണ്.

5. അപേക്ഷാ ഫോമും, അപേക്ഷയോടൊപ്പം സമർപ്പിക്കേണ്ട രേഖകളും സഹകരണ സർവ്വീസ് പരീക്ഷാ ബോർഡ് നിഷ്കർഷിച്ചിട്ടുള്ള രീതിയിൽ തന്നെ സമർപ്പിക്കാത്ത പക്ഷം മറ്റൊരു അറിയിപ്പു കൂടാതെ തന്നെ അപേക്ഷ നിരസിക്കുന്നതാണ്. അങ്ങനെ നിരസിക്കപ്പെടുന്ന അപേക്ഷകളുടെ ഫീസ് തിരികെ നൽകുന്നതല്ല.

6. അപേക്ഷയോടൊപ്പം വിദ്യാഭ്യാസയോഗ്യത, വയസ്സ്, ജാതി, വിമുക്തഭടൻ, വികലാംഗൻ എന്നിവ തെളിയിക്കുന്നതിനുള്ള സർട്ടിഫിക്കറ്റുകളുടെ ശരിപ്പകർപ്പുകൾ സ്വയം സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തി ഉള്ളടക്കം ചെയ്തിരിക്കണം.

**7. വിദ്യാഭ്യാസ യോഗ്യത : അപേക്ഷ സ്വീകരിക്കേണ്ട അവസാന തിയതിയ്ക്കു മുമ്പായി നിശ്ചിത വിദ്യാഭ്യാസ യോഗ്യത നേടിയിട്ടുള്ളവർ മാത്രം അപേക്ഷ സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്.**

8. സഹകരണ സ്ഥാപനങ്ങളിലെ നിയമനങ്ങളിൽ ശാരീരിക വൈകല്യമുള്ള വ്യക്തികൾക്ക് 3% പ്രാതിനിധ്യം ഉറപ്പുവരുത്തുന്നതിന് സഹകരണ സംഘം രജിസ്ട്രാറുടെ സർക്കുലർ നമ്പർ 54/2011 തീയതി 14.07.2011 അനുസരിച്ച് ഒഴിവ് നികത്തുന്നതായിരിയ്ക്കും. സഹകരണ സംഘം/ബാങ്കുകളിൽ ജീവനക്കാരുടെ എണ്ണം നൂറോ അതിൽ കൂടുതലോ ആണെങ്കിൽ നൂറു വീതം എടുത്ത് 33,66,99 എന്നീ ക്രമ നമ്പരുകളിൽ കാഴ്ച വൈകല്യമുള്ളവർ, ശ്രവണ വൈകല്യമുള്ളവർ, ചലന വൈകല്യമുള്ളവർ , സെറിബ്രൽ പാൽസി എന്നീ മുൻഗണനാക്രമത്തിൽ പരിഗണിക്കുന്നതാണ്.

9 അപേക്ഷകൾ നേരിട്ടോ, തപാൽ മുഖേനയോ സെക്രട്ടറി, സഹകരണ സർവ്വീസ് പരീക്ഷാ ബോർഡ് , കേരള സംസ്ഥാന സഹകരണ ബാങ്ക് ബിൽഡിംഗ്, ഓവർ ബ്രിഡ്ജ് , ജനറൽ പോസ്റ്റ് ഓഫീസ്, തിരുവനന്തപുരം 695001 എന്ന വിലാസത്തിൽ സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്.

എസ്.പത്മജ

സ്ഥലം : തിരുവനന്തപുരം  
തീയതി : 16.01.2018

സെക്രട്ടറി / ഡെപ്യൂട്ടി രജിസ്ട്രാർ  
സഹകരണ സർവ്വീസ് പരീക്ഷാ ബോർഡ്, തിരുവനന്തപുരം

(L/S)

ഭരണഭാഷ മാതൃഭാഷ



Website: [www.keralapsc.gov.in](http://www.keralapsc.gov.in)

E-mail: [kpsc@keralapsc.gov](mailto:kpsc@keralapsc.gov)

Telephone : 0471-2447201

**കേരള പബ്ലിക് സർവീസ് കമ്മീഷൻ**

DR V(1)1223/13/GW

തിരുവനന്തപുരം,

13.06.2017.

പ്രേഷിതൻ,  
സെക്രട്ടറി  
കേരള പബ്ലിക് സർവീസ് കമ്മീഷൻ  
പട്ടം, തിരുവനന്തപുരം.

സ്വീകർത്താവ്  
ജില്ലാ ഓഫീസർ  
കേരള പബ്ലിക് സർവീസ് കമ്മീഷൻ  
ജില്ലാ ഓഫീസ്, കാസർഗോഡ്

സർ,  
വിഷയം :- ജില്ലാ സഹകരണ ബാങ്കിൽ ഡാറ്റാ എൻട്രി ഓപ്പറേറ്റർ  
തസ്തികയുടെ തിരഞ്ഞെടുപ്പ് - യോഗ്യതകളുടെ സ്വീകാര്യത -  
സംബന്ധിച്ച്.

- സൂചന :-
- 1). താങ്കളുടെ 25.01.2017, 21.02.2017, 22.03.2017 തീയതികളിലെ KGD III(2)2169/2015 നമ്പർ കത്തുകൾ.
  - 2). ബഹു. ചെയർമാന്റെ ഇതേ നമ്പർ ഫയലിലെ 05.06.2017-ലെ ഉത്തരവ്.

.....  
സൂചനകളിലേയ്ക്ക് ശ്രദ്ധ ക്ഷണിച്ചുകൊള്ളുന്നു.

കാസർഗോഡ് ജില്ലയിൽ ജില്ലാ സഹകരണ ബാങ്കിലെ ഡാറ്റാ എൻട്രി ഓപ്പറേറ്റർ (Cat.No. 269/13) തസ്തികയുടെ ഗസറ്റ് വിജ്ഞാപനത്തിലെ രണ്ടാമത്തെ യോഗ്യതയായ കേന്ദ്ര/സംസ്ഥാന ഗവൺമെന്റ് അംഗീകൃത സ്ഥാപനത്തിൽ നിന്നും **Data Entry Operation** സർട്ടിഫിക്കറ്റിനു പകരമായി താഴെ പറയുന്ന യോഗ്യതകൾ സ്വീകരിക്കാവുന്നതാണെന്ന് സൂചന (2) പ്രകാരം ഉത്തരവായതായി അറിയിക്കുന്നു.

1. Post Graduate Diploma in Computer Applications – Institute of Human Resources Development for Electronics
2. Post Graduate Diploma in Computer Applications – State Board of Technical Examinations
3. Post Graduate Diploma in Computer Applications – ER & DCI
4. Post Graduate Diploma in Computer Applications – Kerala State Women's Electronics Industrial Co-operative Federation Ltd, Rutornix
5. PGDCA – Centre for Research & Development Council Govt. of Kerala
6. PGDCA – Centre for Research & Development Council Govt. of Kerala plus VHSE Office Secretaryship
7. ITC/NTC Data preparation and Computer Software

8. NTC Computer Operator and Programming Assistant
9. NTC Computer Operator and Programming Assistant plus KGTE Typewriting English
10. Data Processing and Console Operation – Board of Vocational Higher Secondary Examination
11. Certificate in Computer Applications – National Institute of Open Schooling
12. Diploma in Computer Applications – Kerala State Rural Women's Electronics Industrial Co-operative Federation Ltd, Rutornix
13. Diploma in Computer Applications – C-DIT
14. Diploma in Computer Applications & Office Management – IHRD
15. O Level Examination – DOEACC Society
16. VHSE Office Secretaryship
17. VHSE Office Secretaryship with KGTE Computer Word Processing
18. PG Diploma in Information Technology – ER & DCI, Software Training & Development Centre
19. Diploma in Computer Engineering (3 year Course) – State Board of Technical Education, Govt. of Kerala
20. Diploma in Commercial Practice – State Board of Technical Examinations , Govt. of Kerala
21. Diploma in Computer Science – Board of Technical Examination, Govt. of Karnataka (സർക്കാർ നേരിട്ട് നടത്തുന്നതിനാൽ Equivalency-യുടെ ആവശ്യമില്ല)
22. Data Entry and Console Operation – LBS Centre for Science & Technology
23. Data Entry & Office Automation - LBS Centre for Science & Technology
24. Data Entry & Software Operation - LBS Centre for Science & Technology
25. B.Tech Computer Science & Engineering – Calicut University
26. Data Entry Technique & PC maintainance – Institute of Human Resources Development
27. Data Entry & Console Operation – C-DIT
28. Master of International Business – Bharatiar University
29. DCA – LBS Centre for Science & Technology
30. Diploma in Computer Applications – Infonet Computer Education
31. PGDCA – ET &T Corporation Ltd
32. Data Entry and console Operation - Jan Sikshan Sansthan, TVM
33. Office Management, Internet & E-Commerce (DOS, Windows 98, MS Word, Excel, Power Point, Acess Internet & E-Commerce) – STED Project
34. PG Diploma in Computer Applications – ECIT, Hyderabad

35. Data Entry & Software Operation - LBS Centre for Science & Technology

കുടാതെ,

(a) MS Office Automation & DTA – Jan Shikhan Sansthan Calicut എന്ന കോഴ്സിന്റെ മാർക്ക് ലിസ്റ്റ് പരിശോധിച്ച് Data Entry പഠിച്ചതിനാവശ്യമായ രേഖകൾ ഉണ്ടെങ്കിൽ മാത്രം സ്വീകരിക്കാവുന്നതാണ്.

(b) HSE Science (With Computer Science) – പ്രസ്തുത കോഴ്സിൽ കമ്പ്യൂട്ടർ സയൻസിൽ Data Entry ഉൾപ്പെടുന്നു എന്ന രേഖ ലഭ്യമാകുന്ന മുറയ്ക്ക് ടി യോഗ്യത സ്വീകരിക്കാവുന്നതാണ്.

(c) PG Diplom in Computer Programming and Application കോഴ്സിൽ George Sudarshan Centre നൽകുന്ന സർട്ടിഫിക്കറ്റ് സർക്കാർ/യൂണിവേഴ്സിറ്റി അംഗീകരിച്ചിട്ടുള്ളതായ രേഖ ഹാജരാക്കുകയാണെങ്കിൽ സ്വീകരിക്കാവുന്നതാണ്.

ഡാറ്റാ എൻട്രി ഓപ്പറേറ്റർ തസ്തികയിലേക്ക് "Data Entry Operation"-ൽ പരിചയം രേഖപ്പെടുത്തിയ പരിചയ സർട്ടിഫിക്കറ്റുകൾ മാത്രം സ്വീകരിച്ചാൽ മതി എന്നും ഉത്തരവായതായി അറിയിക്കുന്നു.

വിശ്വസ്തയോടെ,

ബിന്ദു സോജ. സി,  
അണ്ടർ സെക്രട്ടറി,  
കേരള പബ്ലിക് സർവ്വീസ് കമ്മീഷൻ  
സെക്രട്ടറിക്കു വേണ്ടി

FORM OF EXPERIENCE CERTIFICATE

Name of the firm :
(Company /Corporation/Government Department /Co-operative institution etc)
Register Number :
(SSSI Registration or any other Registration Number and Date of Registration)
Date of Registration :
Authority issued Registration :

CERTIFICATE OF EXPERIENCE

Issued to(here enter Name and Address).....

This is to certify that the above mentioned person has worked/has been working in this institution as.....(here enter the name of the post held and or the nature of assignment held in the capacity) on Rs.....per day/per mensum for a period of.....years .....months.....days.....from .....to.....

Signature
Name and Designation of the Issuing Authority with
Name of the Institution

Place :
Date :

(Office Seal)

CERTIFICATE

Certified that Sri/Smt.....mentioned in the above experience Certificate has actually worked/is working as.....(specify the nature of employment) in the above Institution during the period mentioned there in as per the entry in the above.....Register (mention the name of Register) maintained by the employer as per the provision of.....act(Name of Act/Rules to be specified)

I am the authorized person to inspect the Register kept by the employer as per the provision of the Act/Rules of the.....State/Central Act.

Signature with date,
Name of Attesting Officer with
Designation and Name of Office
who is the notified Enforcement Officer
as per Act/Rules

Place:
Date:

(Office Seal)

Note:-

- (1) Please specify the post held or nature of assignment, casual Labourer, Paid/ Unpaid Apprentice/Regular worker or Temporary worker.
(2) All Experience certificate shall be duly certified by the concerned Controlling Officer/Head of Office of the Government. The genuineness of the certificate shall be subjected to verification and legal action will be taken against those who issue and produce bogus certificate.



**സഹകരണ സർവ്വീസ് പരീക്ഷാ ബോർഡ്**

**തിരുവനന്തപുരം**

**അപേക്ഷ ഫാറത്തിന്റെ മാതൃക**

1.(a) ഉദ്യോഗാർത്ഥിയുടെ പേര് , ഇനീഷ്യൽ .(ഇംഗ്ലീഷിൽ) :  
(ക്യാപിറ്റൽ ലെറ്ററിൽ എഴുതണം)

(b) (മലയാളത്തിൽ) :

2. സ്ഥിരമായ മേൽ വിലാസം :

3 (a) കത്തിടപാടുകൾ നടത്തേണ്ട മേൽ വിലാസം (ഇംഗ്ലീഷിൽ) :  
(ക്യാപിറ്റൽ ലെറ്ററിൽ എഴുതണം)

(b) (മലയാളത്തിൽ)

ഉദ്യോഗാർത്ഥി 6 മാസത്തിനുള്ളിൽ എടുത്തിട്ടുള്ള പാസ്പോർട്ട് സൈസ് ഫോട്ടോ സ്വയം സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തി പതിക്കേണ്ടതാണ്.

4. ഫോൺ നമ്പർ : **Mobile** : **Residence:**  
(അറിയിപ്പ് SMS മുഖാന്തിരം അയക്കുന്നതിനുവേണ്ടി)

5. പൗരത്വം, സംസ്ഥാനം :

6. ജില്ല, താലൂക്ക് :

7. പിതാവിന്റേയോ / മാതാവിന്റേയോ / രക്ഷിതാവിന്റേയോ പേര് :

8. ജനന തീയതി : (അക്കത്തിലും, അക്ഷരത്തിലും) :

9. സ്ത്രീയോ, പുരുഷനോ ? :

10. മതം , ജാതി/ ഉപജാതി. :

11. പട്ടിക ജാതി /പട്ടിക വർഗ്ഗ/ മറ്റു പിന്നാക്ക സമുദായ അംഗമാണോ :

(ഏതു വിഭാഗത്തിൽപ്പെടുന്നു എന്ന് വ്യക്തമായി എഴുതണം)

12. വിമുക്ത ഭടനാണോ : അതെ / അല്ല (13) വികലാംഗനാണോ : അതെ / അല്ല

14. വിദ്യാഭ്യാസ യോഗ്യതകൾ

ക്രമ നമ്പർ	കോഴ്സിന്റെ പേര്	ബോർഡ് /സർവ്വകലാശാല തുടങ്ങിയവയുടെ പേര്	രജിസ്റ്റർ നമ്പർ	പാസ്സായ വർഷം	എത്ര % മാർക്ക് / ഗ്രേഡ്
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)

15. അപേക്ഷിക്കുന്ന തസ്തികയിലേയ്ക്ക് ഉദ്യോഗാർത്ഥിയുടെ അടിസ്ഥാന യോഗ്യത :  
S.S.L.C  +2  B.A /B.Sc/B.Com/ Any Degree

Data Entry Course  B.Tech (I.T)  B.Tech(Computer Science)  M.C.A

Experience in Data Entry Operator.  Experience in System Administrator

കേരളത്തിനു പുറത്തു നിന്നുള്ള സർവ്വകലാശാല / സ്ഥാപനങ്ങൾ തുടങ്ങിയവയിൽ നിന്നും വിദ്യാഭ്യാസ യോഗ്യത നേടിയിട്ടുള്ള ഉദ്യോഗാർത്ഥികൾ തുല്യത സർട്ടിഫിക്കറ്റ് (Equilancy Certificate ) ഹാജരാക്കേണ്ടതാണ്

16. (a) അപേക്ഷിക്കുന്ന കാറ്റഗറി / തസ്തിക / സംഘത്തിന്റെ പേര്

കാറ്റഗറി	തസ്തിക	ക്രമ നമ്പർ	കാറ്റഗറി ക്രമ നമ്പർ	ശമ്പളസ്കെയിൽ	സംഘത്തിന്റെ പേര്
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1/2018	സിസ്റ്റം അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റർ	1. 2. .....			
2/2018	ഡേറ്റാ എൻട്രി ഓപ്പറേറ്റർ	1. 2. .....			

(b) അപേക്ഷിക്കുന്ന തസ്തികകളുടെ മൊത്ത എണ്ണം :  
(1/2018 + 2/2018 എന്നിവയുടെ ആകെ എണ്ണം)

17. വിജ്ഞാപനപ്രകാരമുള്ള പരീക്ഷ ഫീസ് അടച്ചതിന്റെ വിവരങ്ങൾ (ബാധകമായത് പൂരിപ്പിക്കുക)

ചെല്ലാൻ നമ്പർ	ബാങ്കിന്റെ പേരും, ശാഖയുടെ പേരും	അടച്ച തീയതി	തുക	മൊബൈൽ നമ്പർ

  

ഡി.ഡി നമ്പർ	അടച്ച തീയതി	ബാങ്കിന്റെ പേരും, ശാഖയുടെ പേരും	തുക

18 നിർബന്ധമായും താഴെ പറയുന്ന രേഖകൾ/അപേക്ഷയോടൊപ്പം ഹാജരാക്കേണ്ടതാണ്.

- വയസ്സ് തെളിയിക്കുന്നതിന്
- ജാതി തെളിയിക്കുന്നതിന് : എസ്.എസ്.എൽ.സി ബുക്കിലെ മൂന്നാം പേജ് / റവന്യൂ അധികൃതരിൽ നിന്നുള്ള സർട്ടിഫിക്കറ്റ്
- വിമുക്ത ഭടൻ തെളിയിക്കുന്നതിന്
- വികലാംഗൻ തെളിയിക്കുന്നതിന്
- യോഗ്യത തെളിയിക്കുന്നതിന്.  
(സർട്ടിഫിക്കറ്റ് / പ്രൊവിഷനൽ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് 1.  
സ്വന്തമായി സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയ ശരിപകർപ്പ് സഹിതം) 2.  
3.
- തൂല്യ വിദ്യാഭ്യാസ യോഗ്യതയാണെന്നു തെളിയിക്കുന്നതിന് ( ബാധകമാണെങ്കിൽ മാത്രം)
- ഫീസ് അടച്ചത് തെളിയിക്കുന്നതിന്

**പ്രതിജ്ഞ**

മേൽപറഞ്ഞിട്ടുള്ള വിവരങ്ങൾ എന്റെ അറിവിലും ഉത്തമവിശ്വാസത്തിലും ശരിയാണെന്നും, ആയത് തെളിയിക്കാൻ ആവശ്യമായ പ്രമാണങ്ങൾ എന്റെ പക്കലുണ്ടെന്നും ആയത് എപ്പോൾ ആവശ്യപ്പെടുന്നുവോ അപ്പോൾ ഹാജരാക്കാമെന്നും ഞാൻ ഇതിനാൽ പ്രതിജ്ഞ ചെയ്യുന്നു.

ഒപ്പ്

സ്ഥലം.....

തീയതി.....

ഉദ്യോഗാർത്ഥിയുടെ പേര്.

\*ചെല്ലാൻ കോപ്പി, പ്രവർത്തി പരിചയം തെളിയിക്കുന്ന സർട്ടിഫിക്കറ്റിന്റെ മാതൃക\_ഡേറ്റാ എൻട്രി കോഴ്സിനു തൂല്യമായി കേരള പബ്ലിക് സർവ്വീസ് കമ്മീഷൻ അംഗീകരിച്ചിട്ടുള്ള വിവിധ കോഴ്സുകളുടെ വിവരങ്ങൾ എന്നിവ വെബ്സൈറ്റിൽ ലഭ്യമാണ്.

\*\*അപേക്ഷ സമർപ്പിക്കുന്ന കവറിനു മുകളിൽ, ഏത് തസ്തികയിലേയ്ക്കാണ് അപേക്ഷിക്കുന്നത് എന്നുള്ള വിവരം വ്യക്തമായി രേഖപ്പെടുത്തിയിരിയ്ക്കണം.

**അപേക്ഷ പുരിപ്പിക്കുമ്പോൾ ശ്രദ്ധിക്കേ കാര്യങ്ങൾ**

1. അപേക്ഷയുടെ മാതൃകയാണ് കാണിച്ചിരിയ്ക്കുന്നത്. ഇതിനെ അടിസ്ഥാനമാക്കിയാണ് അപേക്ഷ തയ്യാറാക്കേണ്ടത്
2. അപേക്ഷ തയ്യാറാക്കുമ്പോൾ കോളങ്ങൾ തമ്മിൽ മതിയായ അകലം പാലിക്കേണ്ടതാണ്.
3. ഒരു വിജ്ഞാപനത്തിൽപ്പെട്ട എല്ലാ തസ്തികകളിലേയ്ക്കുമായി ഒരു അപേക്ഷ ഫോറം തയ്യാറാക്കിയാൽ മതിയാകും.
4. അപേക്ഷ ഫാറത്തിൽ ആറ് മാസത്തിനുള്ളിൽ എടുത്ത പാസ്‌പോർട്ട് സൈസ് ഫോട്ടോ പതിപ്പിക്കേണ്ടതും ഫോട്ടോയുടെ മുകളിൽ കൂടി ഉദ്യോഗാർത്ഥി ഒപ്പ് രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതുമാണ്. ടി ഫോട്ടോ തന്നെയായിരിക്കണം ഹാൾടൈപ്പിംഗും പതിക്കേണ്ടത്.
5. കത്തിടപാടുകൾ നടത്തുന്നതിനു തന്നിട്ടുള്ള ജില്ലയിൽ ആയിരിയ്ക്കും പരീക്ഷ കേന്ദ്രം പൊതുവായി നൽകുക
6. കോളങ്ങളിൽ ബാധകമല്ലാത്തവ 'ബാധകമല്ല' എന്നു വ്യക്തമായി രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്.
7. നാലാം പേജിലെ വിവരങ്ങൾ അപേക്ഷാ ഫാറത്തിൽ കാണിക്കേണ്ടതില്ല.

**അപേക്ഷയിലെ കോളങ്ങൾ പുരിപ്പിക്കുമ്പോൾ ചുവടെ കാണിച്ചിരിയ്ക്കുന്ന കാര്യങ്ങൾ ശ്രദ്ധിക്കേ താണ്.**

1. കോളം 1- എ. വലിയ ഇംഗ്ലീഷ് അക്ഷരത്തിൽ (Capital Letter) ഇൻഷ്യൽ ഉൾപ്പെടെ എഴുതണം ( / )
  2. കോളം 1- ബി. പേര് മലയാളത്തിൽ ഇൻഷ്യൽ ഉൾപ്പെടെ എഴുതണം (എസ്.എസ്.എൽ.സി സർട്ടിഫിക്കറ്റ് പ്രകാരമുള്ള പേരാണ് കാണിക്കേണ്ടത്)
  3. കോളം 2 സ്ഥിരമേൽ വിലാസം പിൻ കോഡ് സഹിതം രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്.
  4. കോളം 3- എ. കത്തിടപാടുകൾ നടത്തേണ്ട വിലാസം ക്യാമ്പിറ്റൽ ലെറ്ററിൽ പിൻ കോഡ് സഹിതം വ്യക്തമാക്കേണ്ടതാണ്. ( ഈ മേൽ വിലാസത്തിലാണ് ഉദ്യോഗാർത്ഥിയുടെ ഹാൾടൈപ്പിംഗ് തുടങ്ങിയവ ഈ ആഫീസിൽ നിന്നും അയയ്ക്കുക)  
 കോളം 3- ബി. മലയാളത്തിൽ എഴുതണം ( ഈ മേൽ വിലാസത്തിലാണ് ഉദ്യോഗാർത്ഥിയുടെ ഹാൾടൈപ്പിംഗ് തുടങ്ങിയവ ഈ ആഫീസിൽ നിന്നും അയയ്ക്കുക)
  5. കോളം 4- വീട്ടിലെ ഫോൺ നമ്പർ എസ്.റ്റി.ഡി കോഡ് സഹിതം രേഖപ്പെടുത്തണം. നിർബന്ധമായും മൊബൈൽ നമ്പർ രേഖപ്പെടുത്തിയിരിയ്ക്കണം.
  6. കോളം 7- ജനനത്തീയതി തെളിയിക്കുന്നതിന് ഉള്ളടക്കം ചെയ്തിട്ടുള്ള സർട്ടിഫിക്കറ്റിലെ തീയതി ആണ് ഈ കോളത്തിൽ രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടത്. അക്ഷരത്തിലും വ്യക്തമായി രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്.
  7. കോളം - 11,12,13 ആയതു തെളിയിക്കുന്നതിനുള്ള സർട്ടിഫിക്കറ്റ് അപേക്ഷയോടൊപ്പം ഉള്ളടക്കം ചെയ്യണം. ചെയ്യാത്ത പക്ഷം ആനുകൂല്യങ്ങൾ നഷ്ടപ്പെടുവാൻ കാരണമാകും.
  8. കോളം 14 (1) കോഴ്സിന്റെ പേര്, - X<sup>th</sup> or SSLC, Plus Two, B.A /B.Sc/B.Com/ Any Degree, B. Tech, എന്നിങ്ങനെയുള്ളവ (3) ബോർഡ് / സർവ്വകലാശാല തുടങ്ങിയവയുടെ പേര്, (4) രജിസ്റ്റർ നമ്പർ (ഒരോ കോഴ്സിന്റേയും വ്യക്തമായി രേഖപ്പെടുത്തണം. ) (5) - പാസായ വർഷം, (6) - % മാർക്ക്/ ഗ്രേഡ് എന്നിവ വ്യക്തമായി രേഖപ്പെടുത്തണം.
  9. കോളം 15 ഉദ്യോഗാർത്ഥി അപേക്ഷിക്കുന്ന തസ്തികകളിൽ വിജ്ഞാപന പ്രകാരമുള്ള ഏതൊക്കെ അടിസ്ഥാന യോഗ്യതകൾ ഉദ്യോഗാർത്ഥിയ്ക്ക് ഉണ്ട് വ്യക്തമാക്കുക. - X<sup>th</sup> or SSLC, Plus Two, B.Tech (IT or Computer Science), MCA 10 കോളം - 15 കേരളത്തിനു പുറത്തുള്ള സ്ഥാപനങ്ങൾ/ സർവ്വകലാശാല തുടങ്ങിയവയിൽ നിന്നുള്ള വിദ്യാഭ്യാസ യോഗ്യതയെ സംബന്ധിക്കുന്ന സർട്ടിഫിക്കറ്റുകൾ ഹാജരാക്കുന്നവർ തത്തുല്യ യോഗ്യത (Equivalency Certificate) സർട്ടിഫിക്കറ്റ് കൂടി കേരള സംസ്ഥാനത്തെ ബന്ധപ്പെട്ട അധികാരികളിൽ നിന്നും വാങ്ങി സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്.
  11. കോളം 16 (4) കാറ്റഗറി ക്രമ നമ്പർ (ഈ കോളത്തിൽ വിജ്ഞാപനത്തിൽ കാണിച്ചിട്ടുള്ള കാറ്റഗറി ക്രമ നമ്പർ രേഖപ്പെടുത്തുക), (5) സംഘത്തിന്റെ പേര് (അപേക്ഷിക്കുന്ന സംഘത്തിന്റെ പേരും , ക്ലിപ്തം .നമ്പർ വ്യക്തമായി രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കണം.
  12. കോളം 16ബി ഈ കോളത്തിൽ 16എ പ്രകാരം ഉദ്യോഗാർത്ഥി രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള ആകെ തസ്തികകളുടെ എണ്ണം രേഖപ്പെടുത്തണം.
  13. കോളം 17 ചെല്ലാൻ/ ഡി.ഡി എന്നിവയിൽ ഏതു പ്രകാരമാണ് ഫീസ് അടച്ചത് എന്നതിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ ബാധകമായ കോളം പുരിപ്പിക്കുക. (ചെല്ലാൻ സംബന്ധിക്കുന്ന കോളത്തിൽ മൊബൈൽ നമ്പർ വ്യക്തമായി രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതും ആയത് ഫോറത്തിലെ കോളം നമ്പർ 4 രേഖപ്പെടുത്തലുകളുമായി ഒത്തു പോകേണ്ടതാണ്.
- പരീക്ഷ ഫീസ് കണക്കാക്കുന്ന വിധം അപേക്ഷാ ഫാറത്തിലെ കോളം നമ്പർ 16 ബി പ്രകാരമുള്ള മൊത്തം തസ്തികകളുടെ എണ്ണം

ഉദാ:	ജനറൽ	പട്ടിക ജാതി / പട്ടിക വർഗ്ഗ/ ( എസ്.സി/എസ്.ടി)
1	150	50
3	150 + 2 x 50 = 250	150
5	150+4 x 50 = 350	250
10	150+ 9 x 50 = 600	500

14. കോളം 18 വയസ്സ്, ജാതി , വികലാംഗൻ, വിമുക്തന്മാർ എന്നിവ തെളിയിക്കുന്നതിനും ഹാജരാക്കുന്ന രേഖകൾ എന്താണെന്ന് അവയ്ക്ക് നേരെ വ്യക്തമായി രേഖപ്പെടുത്തണം. വിദ്യാഭ്യാസ യോഗ്യത സംബന്ധിക്കുന്ന സ്വയം സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയ സർട്ടിഫിക്കറ്റ്/പ്രാവിഷണൽ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് എന്നിവയുടെ പകർപ്പ് ഉള്ളടക്കം ചെയ്യേണ്ടതാണ്.